

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета образования и науки
администрации города Новокузнецка
Соловьева Ю. А. _____

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

15.02.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 106»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходереализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,3%)						
1.1.	Отсутствует информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).	Своевременно размещать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе на официальном сайте учреждения.	01.02.2023	Тарасенко Е. С., старший воспитатель	Информация, размещенная на сайте учреждения, соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 №831.	01.02.2023
1.2		Проводить регулярный аудит информации, размещенной на сайте организации.	1 раз в квартал	Тарасенко Е. С., старший воспитатель		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (99,0%)						
2.1.	Необходимые условия комфорта присутствуют, однако есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные комфортом условий.	Повышать комфортность условий, регулярно проводить опрос получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей.	20.05.2023	Карцан Е.И., заведующий Тарасенко Е.С., старший воспитатель		
III. Доступность услуг для инвалидов (60,0%)						
3.1.	Отсутствуют оборудованные группы пандусами/подъемными платформами.	Изучить технические характеристики здания детского сада на предмет установки пандусов/подъемных платформ.	01.06.2023	Карцан Е. И., заведующий		
3.2		Расширить дверные проемы, установить поручни, адаптированные лифты и санитарно-гигиенические помещения для маломобильных категорий получателей услуг (при наличии финансирования)	01.11.2023	Карцан Е. И., заведующий		
3.2.	Отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	Подать заявление в отдел ГИБДД Управления МВД России по городу Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта.	01.06.2023	Карцан Е. И., заведующий		
3.3.	Отсутствуют адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы.	Установить поручни в помещениях детского сада.	01.06.2023	Карцан Е. И., заведующий		
3.4.	Отсутствуют специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации.	Оборудовать санитарно-гигиенические помещения.	01.06.2023	Карцан Е. И., заведующий, Чудинова И.В., заведующий хозяйством		
3.5.	Отсутствует дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную петлю.	01.09.2023	Карцан Е.И., заведующий		
3.6.	Отсутствует дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля.	Установить таблички с текстовой и графической информацией, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля.	01.06.2023	Карцан Е.И., заведующий		
3.7.	Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика	Направить сотрудников ДОУ на прохождение профессиональной переподготовки и курсов по специальности сурдопедагогика	01.09.2023	Тарасенко Е. С., старший воспитатель		

	(тифлосурдопереводчика).	(сурдопереводчик).				
--	--------------------------	--------------------	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников (100%)

4.1.	-	Продолжать проводить мастер-классы, консультации для работников по профессиональному общению с родителями (законными представителями) воспитанников.	20.05.2023	Тарасенко Е. С., старший воспитатель		
------	---	--	------------	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (100%)

5.1.	-	Поддерживать качество образовательных и организационных услуг, регулярно проводить опросы получателей услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование).	20.05.2023	Тарасенко Е.С., старший воспитатель		
------	---	--	------------	---	--	--